

# ГЕНЕРАЛЬНАЯ ДОВЕРЕННОСТЬ

г. \_\_\_\_\_  
(место выдачи)

«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.  
(дата выдачи)

\_\_\_\_\_  
(фирменное наименование грузоотправителя с указанием на организационно-правовую форму)  
ИНН \_\_\_\_\_, адрес электронной почты \_\_\_\_\_,  
(далее – Доверитель) в лице \_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_, доверяет  
\_\_\_\_\_  
(ФИО поверенного лица)  
\_\_\_\_\_  
(наименование, серия и номер документа, удостоверяющего личность) \*

представлять интересы Доверителя в транспортных компаниях, для чего предоставляется право, действуя от имени Доверителя:

1. Передавать грузы транспортным компаниям для оказания экспедиционных услуг.
2. Заключать договор транспортной экспедиции с условием о допустимости направления Доверителем поручений экспедитору со следующего номера мобильного телефона Доверителя \_\_\_\_\_ в порядке и на условиях, предусмотренных в заключенном договоре транспортной экспедиции.
3. Подписывать документы, подтверждающие передачу груза транспортным компаниям для организации перевозки, и иные документы, связанные с передачей груза.
4. Подписывать соглашения (согласия, заявления) об использовании простой электронной подписи при осуществлении электронного документооборота между транспортными компаниями и Доверителем, а также совершать все иные необходимых действий, связанные с выполнением данного поручения.
5. Производить оплату услуг по договорам на оказание транспортно-экспедиционных услуг от имени Доверителя

Доверенность действительна до \_\_\_\_\_.

Подпись лица, получившего доверенность \_\_\_\_\_ удостоверяем

\_\_\_\_\_  
(должность)

\_\_\_\_\_  
(подпись/расшифровка)

М.П. \*\*

*\*Приемка груза транспортной компанией возможна только при предъявлении оригинала доверенности и указанного в ней документа, удостоверяющего личность доверенного лица;*

*\*\*Печать не является обязательным требованием только в тех случаях, когда Уставом юридического лица установлено, что у данного юридического лица отсутствует печать. В данном случае к доверенности прилагается нотариально заверенная копия Устава, либо нотариально заверенная копия выписки из Устава.*

*При проставлении печати на доверенности используйте печать универсального назначения (печать «для документов») или печать «для доверенностей».*